

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3
к коллективному договору на 2013г. - 2016г.

**Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Алёнушка» с.Назино**

Томская область
с. Назино

« 14» ноября 2014г.

От работодателя администрация Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алёнушка» с.Назино» (далее по тексту – МКДОУ «Детский сад «Алёнушка») – в лице заведующего Дитрих Лилии Петровны, и **от работников Председатель первичной профсоюзной организации** – Жмурко Эмма Адольфовна, **пришли к соглашению:**

- В Приложении №3 к положению « О системе оплаты труда работников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алёнушка» с.Назино» порядок и условия распределения стимулирующего фонда оплаты труда для обслуживающего и технического персонала читать в следующей редакции:

а) Критерии оценки результативности профессиональной деятельности **младшего воспитателя.**

| № | Наименование показателя | Критерии показателя | Весовой коэффициент | Периодичность (год, квартал, месяц) |
|---|---|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 1 | Работа без больничных листов | | 2 | ежемесячно |
| 2 | Продолжительность работы в учреждении | - 5 – 10 лет - 10 – 15 лет - 15 – 20 лет - 20 – 25 лет - свыше 25 лет | 1 2 3 4 5 | ежемесячно |
| 3 | Отсутствие жалоб со стороны родителей, сотрудников | | 1 | ежемесячно |
| 4 | Соблюдение СанПиН, ОТ, и ТБ, ППБ, ГО и ЧС | Отсутствие замечаний | до 3 | ежемесячно |
| 5 | Отсутствие замечаний по результатам контроля инспектирующих органов, внутреннего контроля | Отсутствие замечаний | до 2 | ежемесячно |
| 6 | Помощь в преобразовании развивающей среды в ДОО, обновление интерьера | Отсутствие замечаний | 2 | ежемесячно |
| | Доля дней, проведенных детьми в | 80% и более | 6 | ежемесячно |

| | | | | |
|--|--|----------------------|-----------|------------|
| 7 | группах От 1,6 до 3 лет | от 65% до 79 % | 3 | |
| 8 | Доля дней, проведенных детьми в группах От 3 до 7 лет | 90% и более | 6 | ежемесячно |
| | | от 80% до 89% | 3 | |
| 9 | Помощь воспитателю в организации образовательного процесса (подгруппы) | Значительный вклад. | до 4 | ежемесячно |
| 10 | Помощь воспитателю в проведении оздоровительных и профилактических мероприятий | Результаты контроля. | до 3 | ежемесячно |
| 11 | Устранение аварийных ситуаций, уборка после аварийных ситуаций | | до 3 | ежемесячно |
| 12 | Сохранность рабочего инвентаря, оборудования, имущества и материальных ценностей ДОО | | 1 | ежемесячно |
| 13 | Экономия энергоресурсов - контроль за потреблением электроэнергии и водоресурсов | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 14 | Активное участие в мероприятиях ДОО и района (конкурсы, развлечения, праздники, соревнования и т.д.) | Значительный вклад | до 5 | ежемесячно |
| 15 | Увеличение объема выполняемой работы (подработка и т.п.) | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| 16 | Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведение ремонтных работ и т.д.) | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| ИТОГО максимальное кол-во баллов: | | | 60 | |

б) Критерии оценки результативности профессиональной деятельности повара

| № | Наименование показателя | Критерии показателя | Весовой коэффициент | Периодичность (год, квартал, месяц) |
|---|---------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|
| 1 | Работа без больничных листов | | 2 | ежемесячно |
| 2 | Продолжительность работы в учреждении | - 5 – 10 лет | 1 | ежемесячно |

| | | | | |
|----|---|----------------------|-------|------------|
| | | - 10 – 15 лет | 2 | |
| | | - 15 – 20 лет | 3 | |
| | | - 20 – 25 лет | 4 | |
| | | - свыше 25 лет | 5 | |
| 3 | Отсутствие жалоб на качество блюд со стороны воспитателей и родителей | Отсутствие замечаний | 2 | ежемесячно |
| 4 | Обеспечение качественного питания, соблюдение физиологических норм при выдаче пищи на группы | Отсутствие замечаний | до 3 | ежемесячно |
| 5 | Строгое соблюдение режима питания (соблюдение графика выдачи пищи) | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 6 | Дифференцированный подход в приготовлении блюд в соответствии с медицинскими показаниями (диет. стол) | Отсутствие замечаний | до 3 | ежемесячно |
| 7 | Соблюдение СанПиН, ОТ, и ТБ, ППБ, ГО и ЧС | Отсутствие замечаний | до 2 | ежемесячно |
| 8 | Отсутствие замечаний по результатам контроля инспектирующих органов, внутреннего контроля | Отсутствие замечаний | до 2 | ежемесячно |
| 9 | Содержание рабочего места, спец. одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии. | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 10 | Организация питания сотрудников | | до 5 | ежемесячно |
| 11 | Увеличение объёма выполняемой работы (посещаемость по ДОО) | 90% и более | 6 | ежемесячно |
| 12 | | от 80% до 89% | 3 | |
| 13 | Своевременное помещение проб в холодильник | Отсутствие замечаний | до 3 | ежемесячно |
| 14 | Увеличение объёма выполняемой работы (подработка и т.п.) | | до 10 | ежемесячно |
| 15 | Экономия энергоресурсов - контроль за потреблением электроэнергии и водоресурсов | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 16 | Активное участие в мероприятиях ДОО и района (конкурсы, развлечения, праздники, соревнования и т.д.) | Значительный вклад | до 5 | ежемесячно |
| 17 | Сохранность имущества и материальных ценностей | | 1 | ежемесячно |

| | | | | |
|--|--|--------------------|-----------|------------|
| 18 | Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведение ремонтных работ и т.д.) | Значительный вклад | До 10 | ежемесячно |
| ИТОГО максимальное кол-во баллов: | | | 60 | |

в) Критерии оценки результативности профессиональной деятельности завхоза.

| № | Наименование показателя | Критерии показателя | Весовой коэффициент | Периодичность (год, квартал, месяц) |
|---|---|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 1 | Работа без больничных листов | | 2 | ежемесячно |
| 2 | Продолжительность работы в учреждении | - 5 – 10 лет - 10 – 15 лет - 15 – 20 лет - 20 – 25 лет - свыше 25 лет | 1 2 3 4 5 | ежемесячно |
| 3 | Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, инспектирующих органов, внутреннего контроля | | 1 | ежемесячно |
| 4 | Ведение документации по ОТ, ТБ, ПБ, ГО и ЧС, проведение инструктажей | | до 5 | |
| 5 | Качественная организация и контроль за проведением ремонтных работ | Отсутствие замечаний | до 3 | ежемесячно |
| 6 | Своевременное материально-техническое оснащение ДОО | | до 2 | ежемесячно |
| 7 | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчётов, документации) | Отсутствие замечаний | до 2 | ежемесячно |
| 8 | Осуществление качественного контроля за работой младшего обслуживающего персонала, за соблюдением санитарного состояния ДОО и прилегающей территории | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |

| | | | | |
|--|---|----------------------|-----------|------------|
| 9 | Участие в погрузочно-разгрузочных работах, подъем тяжестей | | до 3 | ежемесячно |
| 10 | Сохранность имущества, материальных ценностей ДОО и ремонт технологического оборудования | | 1 | ежемесячно |
| 11 | Осуществление надзора за зданиями и приборами в ДОО | Своевременно | до 3 | ежемесячно |
| 12 | Устранение аварийных ситуаций, уборка после аварийных ситуаций | | до 3 | ежемесячно |
| 13 | Руководство и обеспечение выполнения требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС в помещениях и на территории ДОО | Отсутствие замечаний | до 5 | ежемесячно |
| 14 | Экономия энергоресурсов - контроль за потреблением электроэнергии и водоресурсов | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 15 | Активное участие в мероприятиях ДОО и района (конкурсы, развлечения, праздники, соревнования, субботники и т.д.) | Значительный вклад | до 5 | ежемесячно |
| 16 | Замена временно отсутствующего сотрудника (подработка) | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| 17 | Дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности (выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведение ремонтных работ и т.д.) | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| ИТОГО максимальное кол-во баллов: | | | 60 | |

г) Критерии оценки результативности профессиональной деятельности рабочего по стирке белья и ремонту спецодежды

| № | Наименование показателя | Критерии показателя | Весовой коэффициент | Периодичность (год, квартал, месяц) |
|---|---------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|
| 1 | Работа без больничных листов | | 2 | ежемесячно |
| 2 | Продолжительность работы в учреждении | - 5 – 10 лет | 1 | ежемесячно |
| | | - 10 – 15 лет | 2 | |

| | | | | |
|--|---|----------------------------------|-----------|------------|
| | | - 15 – 20 лет | 3 | |
| | | - 20 – 25 лет | 4 | |
| | | - свыше 25 лет | 5 | |
| 3 | Контроль и ведение отчетности за использованием белья, спецодежды | Ведение документального контроля | 3 | ежемесячно |
| 4 | Увеличение объема выполняемой работы (при высокой посещаемости) | Анализ посещаемости | до 4 | ежемесячно |
| 5 | Устранение аварийных ситуаций, уборка после аварийных ситуаций | | до 3 | ежемесячно |
| 6 | Контроль за содержанием и правильным использованием спецодежды, белья | Отсутствие замечаний | 2 | ежемесячно |
| 7 | Сохранность рабочего инвентаря, оборудования, имущества и материальных ценностей | | 1 | ежемесячно |
| 8 | Соблюдение СанПиН, ОТ, и ТБ, ППБ, ГО и ЧС | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 9 | Обеспечение норм СанПиН при стирке белья и содержания помещения прачечной. | | до 2 | ежемесячно |
| 10 | Экономия энергоресурсов - контроль за потреблением электроэнергии и водоресурсов | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 11 | Активное участие в жизни учреждения (утренники, субботники, хоз. работы). | Значительный вклад | до 5 | ежемесячно |
| 12 | Замена временно отсутствующего сотрудника. | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| 13 | Дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности (помощь воспитателям, выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведение ремонтных работ и др.) | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| ИТОГО максимальное кол-во баллов: | | | 37 | |

д) Критерии оценки результативности профессиональной деятельности **кастелянши**

| № | Наименование показателя | Критерии | Весовой коэффициент | Периодичность (год, |
|---|-------------------------|----------|---------------------|---------------------|
|---|-------------------------|----------|---------------------|---------------------|

| | | показателя | | квартал, месяц) |
|----|---|---|-----------------------|--------------------|
| 1 | Работа без больничных листов | | 2 | ежемесячно |
| 2 | Продолжительность работы в учреждении | - 5 – 10 лет - 10 – 15 лет - 15 – 20 лет - 20 – 25 лет - свыше 25 лет | 1 2 3 4 5 | ежемесячно |
| 3 | Контроль и ведение отчетности за использованием белья, спецодежды | Ведение документального контроля | 3 | ежемесячно |
| 4 | Увеличение объёма выполняемой работы (при высокой посещаемости) | Анализ посещаемости | до 5 | ежемесячно |
| 5 | Устранение аварийных ситуаций, уборка после аварийных ситуаций | | до 3 | ежемесячно |
| 6 | Контроль за содержанием и правильным использованием спецодежды, белья | Отсутствие замечаний | 2 | ежемесячно |
| 7 | Сохранность рабочего инвентаря, оборудования, имущества и материальных ценностей | | 1 | ежемесячно |
| 8 | Соблюдение СанПиН, ОТ, и ТБ, ППБ, ГО и ЧС | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 9 | Обеспечение норм СанПиН при содержании, ремонте белья, спецодежды и содержания помещения прачечной. | | до 2 | ежемесячно |
| 10 | Экономия энергоресурсов - контроль за потреблением электроэнергии и водоресурсов | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 11 | Активное участие в жизни учреждения (утренники, субботники, хоз. работы). | Значительный вклад | до 5 | ежемесячно |
| 12 | Замена временно отсутствующего сотрудника. | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| 13 | Дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности (помощь воспитателям, выполнение работ по благоустройству территории, личное | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |

| | | | | |
|--|---|--------------------|-----------|------------|
| | участие в проведение ремонтных работ и др.) | | | |
| 14 | Расширенный объем работы (пошив костюмов) | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |
| ИТОГО максимальное кол-во баллов: | | | 40 | |

е) Критерии оценки результативности профессиональной деятельности **сторожа**

| № | Наименование показателя | Критерии показателя | Весовой коэффициент | Периодичность (год, квартал, месяц) |
|----|--|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 1 | Работа без больничных листов | | 2 | ежемесячно |
| 2 | Продолжительность работы в учреждении | - 5 – 10 лет - 10 – 15 лет - 15 – 20 лет - 20 – 25 лет - свыше 25 лет | 1 2 3 4 5 | ежемесячно |
| 3 | Отсутствие жалоб | | до 2 | ежемесячно |
| 4 | Отсутствие порчи (потери) имущества детского сада во время дежурства | Отсутствие замечаний | до 2 | ежемесячно |
| 5 | Своевременное реагирование на возникающие ЧС | | до 2 | ежемесячно |
| 6 | Высокое качество работы по поддержке чистоты и порядка на территории и в помещении ДОО | Отсутствие замечаний | до 2 | ежемесячно |
| 7 | Соблюдение СанПиН, ОТ, и ТБ, ППБ, ГО и ЧС | Отсутствие замечаний | до 3 | ежемесячно |
| 8 | Увеличение объема выполняемой работы (подработка и т.п.) | | до 10 | ежемесячно |
| 9 | Экономия энергоресурсов - контроль за потреблением электроэнергии и водоресурсов | Отсутствие замечаний | 1 | ежемесячно |
| 10 | Активное участие в мероприятиях ДОО и района (конкурсы, развлечения, праздники, соревнования и т.д.) | Значительный вклад | до 5 | ежемесячно |
| 11 | Дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности (выполнение | Значительный вклад | до 10 | ежемесячно |

| | | | | |
|--|---|--|--|-----------|
| | работ по благоустройству территории, личное участие в проведение ремонтных работ, расчистка крылец от снега и т.д.) | | | |
| ИТОГО максимальное кол-во баллов: | | | | 42 |

2. . Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны будут руководствоваться условиями коллективного договора МКДОУ «Детский сад «Алёнушка».

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора на 2013-2016 годы.

4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из сторон.

От работодателя:

Заведующий МКДОУ «Детский сад «Алёнушка»



Л.П.Дитрих

14 ноября 2014г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации МКДОУ «Детский сад «Алёнушка»

Э.А.Жмурко

14 ноября 2014г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Генкель Есения Юрьевна

Действителен с 09.04.2021 по 09.04.2022