

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2

к коллективному договору

Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Алёнушка» с.Назино

Томская область
с. Назино

« 28 » февраля 2014г.

От работодателя администрация Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алёнушка» с.Назино» (далее по тексту – МКДОУ «Детский сад «Алёнушка») – в лице заведующего Дитрих Лилии Петровны, и **от работников Председатель первичной профсоюзной организации** – Жмурко Эмма Адольфовна, **пришли к соглашению:**

1. Абзац 1 пункта 7.2. раздела 7 исключить на основании Постановления Администрации Томской области №559а от 23.12.2013г.

2. Решение о направлении работника в служебную командировку принимается посредством утверждения работодателем (уполномоченным лицом) своей подписью служебного задания, составленного по унифицированной форме, заполнение которой и представление ее работодателю осуществляются непосредственным руководителем работника, направляемого в служебную командировку, либо иным определяемым работодателем лицом.

3. Раздел 7 пункт 7.6. дополнить следующим текстом: «Расходы по проезду работника к месту командирования и обратно - к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций (государственных органов, органов местного самоуправления), расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте морского судна с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте 2-й категории речного судна всех линий сообщения и в каюте 1-й категории судна паромной переправы;

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории "К" или в вагоне категории "С" с местами для сидения;

автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком.

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, их возмещение производится в размере минимальной стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

водным транспортом – в каюте X группы морского судна регулярных транспортных линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте 3-й категории речного судна всех линий сообщения;

автомобильным транспортом – в автобусе общего типа.

Расходы по найму жилого помещения, и т.ч. по его бронированию, при направлении работников в служебные командировки в пределах территории Российской Федерации возмещаются командированным работникам (кроме тех случаев, когда им предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, но не более 2500 рублей за сутки.

При отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

В случае вынужденной остановки в пути командированному работнику возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в пределах норм, установленных настоящим соглашением.

Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются работнику за каждый день нахождения в служебной командировке в пределах территории Российской Федерации, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в следующих размерах:

400 рублей - за каждый день нахождения в служебной командировке в пределах Томской области;

700 рублей - за каждый день нахождения в служебной командировке вне пределов Томской области.

При направлении работника в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в иностранной валюте в размерах, аналогичных размерам суточных, подлежащих выплате работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета, в аналогичном случае. в соответствии с приложением № 1 "Размеры суточных в иностранной валюте, выплачиваемых работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета, при служебных командировках на территории иностранных государств" к Постановлению Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета".

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны будут руководствоваться условиями коллективного договора МКДОУ «Детский сад «Алёнушка».

5. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора МКДОУ «Детский сад «Алёнушка».

6. Настоящее соглашение составлено в трех идентичных экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Подписи Сторон:

Заведующий МКДОУ «Детский сад
«Алёнушка»



Л.П.Дитрих

Председатель первичной профсоюзной
организации МКДОУ «Детский сад
«Алёнушка»

Э.А.Жмурко
28 февраля 2014

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Генкель Есения Юрьевна

Действителен с 09.04.2021 по 09.04.2022